

Perfil profesional  
Auxiliar de Aserradero

---

Abril de 2010

## **I. Perfil Profesional**

### **I. Alcance del Perfil**

El "Auxiliar de Aserradero" es un operario capacitado para responder a los requerimientos de la industria, de acuerdo a las actividades que se desarrollan en su perfil profesional. Este operario colabora en el desarrollo de las tareas cotidianas vinculadas a la primera y segunda transformación de la madera. Como tareas principales tiene a su cargo:

- la planificación de sus actividades diarias teniendo en cuenta los requerimientos del establecimiento -ordenes de trabajo o indicaciones de operarios principales o superiores- y las especificidades de la materia prima a trabajar -considerando especie, calidad y cantidad-,
- la solicitud u organización de herramientas y materiales para la realización de las actividades,
- la organización o mantenimiento del espacio para almacenamiento de rollos (patio),
- la preparación y cuidado de las máquinas y equipos de aserrado preservando su vida útil,
- el acondicionamiento de la materia aserrada según criterios de calidad,
- la aplicación de criterios de seguridad en cada una de las actividades desempeñadas.

Dentro de las actividades desarrolladas en un establecimiento de la industria de la madera, el Auxiliar está capacitado para asistir a operarios de los diferentes sectores en una línea de producción de madera aserrada, sea esta proveniente de rollos nativos o implantados. Realiza sus tareas bajo supervisión, trabajando en equipo con otros auxiliares y operarios del sector o sectores involucrados en la actividad.

#### **1.1.1. Funciones que ejerce el profesional**

##### **1. Recepcionar la materia prima**

El "Auxiliar de Aserradero" está capacitado para asistir en la recepción de la materia prima en condiciones de seguridad y mantener la reserva de materia prima para la incorporación al proceso de aserrado.

Colabora en la recepción de la materia prima inspeccionando sus cualidades y verificando documentación relacionada.

El "Auxiliar de Aserradero" asiste en la medición de los rollos, registrando en las planillas de reserva de materia prima, según le sea requerido por el operario principal o supervisor.

Asiste en la descarga y el apilado de rollos, colabora con las tareas de saneo, clasificación, y mantenimiento de rollos aplicando técnicas y utilizando las herramientas que corresponden a cada caso.

Colabora en el abastecimiento de la línea de aserrado teniendo en cuenta las órdenes de trabajo en coordinación con el maquinista.

En todas sus actividades, aplica normas de seguridad y de calidad.

##### **2. Asiste en el acondicionamiento y la preparación de máquinas y equipos de aserrado.**

Realiza la preparación y puesta a punto de las máquinas de aserrado siguiendo los criterios establecidos por el operario principal, acordes a la necesidad de aserrado que exige la materia prima.

Esta capacitado para realizar/solicitar el mantenimiento básico operativo de las máquinas necesarias en los procesos de aserrado, para el normal funcionamiento de las mismas.

Las fallas o defectos complejos le son indicados por un profesional de nivel superior y las repara bajo supervisión.

El "Auxiliar de Aserradero" está capacitado para colaborar en la operación de las máquinas de aserrado correspondientes a la primera transformación mecánica de la madera siguiendo un programa establecido.

Puede desempeñarse como ayudante del operador de máquinas aplicando técnicas que le permiten lograr productos de calidad, productividad y de aprovechamiento racional de la materia prima.

En todas sus actividades, aplica normas de higiene, seguridad y calidad.

### **3. Acondicionar la madera aserrada.**

El "Auxiliar de Aserradero" esta capacitado para clasificar la madera aserrada según criterios de calidad, especie y dimensiones.

Realiza el apilado de la madera aserrada preservando su calidad y cuidando el medio ambiente.

Se desempeña realizando tareas para el empaquetado, sunchado y rotulado de la madera aserrada.

Esta capacitado para realizar mediciones del contenido de humedad de la madera utilizando instrumentos para tal fin.

Realiza tareas de expedición y carga de madera aserrada a los medios de transporte completando documentos relacionados a esa actividad.

En todas sus actividades, aplica normas de seguridad y de calidad.

#### ***1.1.2. Justificación del perfil***

En los últimos años la industria maderera ha modificado su dinámica y estructura de trabajo en función de los cambios de la foresto industria. Este contexto, explica de algún modo el aumento de la demanda de recursos humanos calificados para el desempeño de las diferentes actividades laborales implicadas en cada una de las etapas del proceso de producción.

El sector maderero, en nuestro país, cuentan con industrias que concentran su producción en la primera transformación mecánica de la madera (aserradero); tanto de forestaciones implantadas como de madera nativa. Estas industrias se encuentran en constante expansión tecnológica y necesitan contar con operarios calificados.

Es de destacar que en los últimos años, las empresas incrementan cada vez más su producción de madera aserrada, así como la incorporación de nueva tecnología implicada en cada fase del proceso de transformación. Resulta una de las prioridades, el dar respuesta a la demanda de mano de obra calificada en el sector, y es en este sentido, que se describen perfiles profesionales que harán sus aportes a la industria como determinantes en el aumento de la productividad, el mejoramiento de la calidad y el aprovechamiento integral de los recursos.

Las diferentes fases del proceso de transformación mecánica de la madera exigen un óptimo desempeño de algunos perfiles profesionales; vinculado a la primera de estas fases, el perfil de "Auxiliar de Aserradero" resulta de significación, sobre todo considerando la posibilidad de dar un lugar específico a los aprendices en el proceso de producción.

Este perfil permitirá que las personas que se inician en el sector de actividad de la madera tomen contacto con conocimientos básicos de la materia prima; con la dinámica de producción

de un aserradero, con los principales equipos y herramientas y las normas de seguridad aplicables a los procesos y productos que rigen en las actividades diarias del aserradero.

### I. 1.3 Área ocupacional

Este profesional se circunscribe al sector asignado al aserrado de rollos de las industrias de la primera transformación mecánica de la madera, ya sea en aserraderos de madera nativa como en aserradero de madera implantada. Desarrolla tareas de baja complejidad individualmente o formando parte de equipos de trabajo con supervisión de superiores.

El "Auxiliar de Aserradero" esta capacitado para ejecutar responsablemente los trabajos de su área, respetando las normas de seguridad calidad y técnicas operativas aplicables en cada caso, utilizando las herramientas y materiales racionalmente.

Esta capacitado para planificar y ejecutar trabajos con responsabilidad y autonomía en algunas actividades y entender la organización de las industrias del aserrado.

## I.2. Desarrollo del perfil profesional

### ***Función 1: Recepcionar, manipular y acondicionar la materia prima.***

#### ***1.1. Recepcionar Materia Prima***

<i>Actividades</i>	<i>Criterios de Realización</i>
<b>Recepcionar</b> materia prima.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se confecciona y verifica la documentación relacionada.</li> <li>▪ Se realizan controles de calidad.</li> </ul>
<b>Obtener</b> la información para la descarga, la medición y el almacenamiento de rollos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los objetivos y alcances de las ordenes de pedido o de trabajo.</li> <li>▪ Se identifican las máquinas, herramientas e instrumentos de medición que intervienen en la tarea.</li> </ul>
<b>Verificar</b> las condiciones de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se observan el estado y las características de los rollos a medir y almacenar.</li> <li>▪ Se interpretan las condiciones de trabajo de acuerdo a las herramientas y a las características de la playa de almacenamiento.</li> </ul>
<b>Identificar</b> las condiciones de uso de la playa de rollos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los espacios y bases de apoyo necesarios para el almacenado.</li> </ul>
<b>Determinar</b> la mejor forma de medir y almacenar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los tipos de apilado más conveniente.</li> <li>▪ Se identificación las mejores formas de realizar las mediciones.</li> </ul>
<b>Obtener</b> los recursos que sean necesarios para realizar las tareas planificadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se solicitan las planillas de registro</li> <li>▪ Se solicitan y retira las herramientas para la medición y almacenado de rollos.</li> </ul>

#### ***1.2 Manipular y medir.***

<b>Participar</b> bajo supervisión en el proceso de descarga y apilado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los lugares de descarga.</li> <li>▪ Se verifican el orden de apilado.</li> <li>▪ Se dirigen y obtienen apilados acordes a criterios de clasificación.</li> </ul>
<b>Realizar</b> la manipulación de rollos para su posterior medición y saneo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se aplican técnicas de: volteo, giro y desplazamientos.</li> </ul>

- Aplicar** técnicas de medición para obtener las dimensiones del rollo.
- Se aplican los procedimientos para la medición y cubicación de rollos con la utilización de tablas.

---

### **1.3. Sanear clasificar y mantener reserva de materia prima**

---

- Reconocer** los defectos más frecuentes en los rollos.
- Se identifican los defectos en los rollos (rajaduras, nudos, protuberancias, cuerpos extraños, bifurcaciones).
- Operar** herramientas para el saneado.
- Se ejecutan los saneados correspondientes con: motosierra, hacha, etc.
- Aplicar** normas de higiene y seguridad.
- Se utilizan elementos tales como: zapatos de seguridad, casco con protector ocular y auditivo, guantes, etc.
  - Se aplica en todas sus actividades las normas de higiene y seguridad.
- Realizar** clasificación de rollizos según criterios establecidos.
- Se seleccionan los rollizos según: especies, diámetros, estado sanitario, largos, calidades.
- Mantener** un volumen adecuado de rollizos según la producción de la planta.
- Se prevé el consumo de materia prima según las exigencias de producción.
  - Se aplican técnicas y tratamientos de preservación de los rollizos.
- Registrar y comunicar** el desarrollo de las tareas.
- Se completan los datos de planillas de registro y ordenes de trabajo.
  - Se comunican al responsable del sector el desarrollo de las tareas.

---

### **1.4. Descortezar y abastecer la línea de aserrado.**

---

- Seleccionar** la materia prima según los pedidos de producción.
- Se utilizan los criterios de clasificación para la selección de materia prima (especies, calidades, dimensiones, etc.).
  - Se identifican las materias primas que corresponden.
- Gestionar** las herramientas e insumos para el descortezado y abastecimiento de la línea de aserrado según órdenes recibidas.
- Se analizan las órdenes recibidas y se solicitan las herramientas e insumos para el descortezado y abastecimiento de la línea de producción.
  - Se controlan las reservas necesarias para el abastecimiento.
  - Se confeccionan los pedidos de los insumos para el logro del abastecimiento.
- Abastecer** la línea de aserrado con rollos descortezados aplicando en todas sus actividades las normas de higiene y seguridad.
- Se aplican durante el desarrollo de las tareas las normas de seguridad.
  - Se mantienen abastecida con rollos descortezadora la línea de aserrado utilizando máquinas y herramientas adecuadas.
- Gestionar** los residuos
- Se clasifica los residuos para los diferentes usos (corteza, aserrín).

#### **Alcances y Condiciones del Ejercicio Profesional de la Función1: Recepcionar, manipular y acondicionar la materia prima.**

##### **Principales resultados del trabajo**

Lectura e interpretación de las ordenes de trabajo requeridas (verbales y/o escritas).  
Rollo saneados, medidos, clasificados y almacenados en condiciones de calidad y seguridad.  
Procedimientos y estrategias de medición y almacenado correctamente implementadas.  
Línea de aserrado correctamente abastecida.  
Manejo de herramientas acorde a las tareas.

##### **Medios de Producción**

Planillas de registro, diagramas de distribución.  
Herramientas para el manipuleo, saneado y apilado de rollos.

Instrumentos de medición para el diámetro, largo y humedad.  
Boxes de clasificación. Cadenas transportadoras. Cargadora frontal.

***Procesos de trabajo y producción***

Realizar saneado, trozado, mediciones y clasificación de rollos.  
Realizar el apilado para su almacenado.  
Lograr el abastecimiento en tiempo y forma.

***Técnicas y normas***

Técnicas de clasificación medición y saneado.  
Técnicas de procedimiento.  
Técnicas de recepción de materia prima/referido a la calidad de la madera.  
Normas de seguridad.

***Datos e información disponibles y/o generados***

Identificar las características de los rollos de acuerdo al destino de producción requerido.

***Relaciones funcionales y jerárquicas en el espacio social de trabajo***

Recibe órdenes de su superior y desarrolla las tareas planificando y ejecutando con autonomía sus actividades.  
Trabaja en equipo con otras personas de acuerdo a la planificación y complejidad de la tarea a realizar.  
Resuelve situaciones problemáticas derivadas de sus funciones y consulta a su superior sobre aquellas que trascienden su grado de autonomía.

**Función 2: Asistir en el acondicionamientos de equipos y herramientas de aserrado.**

**2.1. Calibrar y poner a punto las máquinas de aserrado**

Actividades	Criterios de Realización
<b>Obtener</b> la información de las operaciones requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los objetivos y alcances de las ordenes de trabajo.</li> <li>▪ Se identifican las máquinas y herramientas que intervienen en la calibración de máquinas de aserrado.</li> </ul>
<b>Verificar</b> las condiciones de operación de las maquinas de aserradero.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se observa el estado de funcionamiento de las máquinas de aserradero (herramientas de corte, rodamientos, energía, motores, lubricantes, etc.)</li> <li>▪ Se interpretan las condiciones de trabajo de las máquinas en función de la madera a aserrar.</li> </ul>
<b>Colaborar</b> en el ajuste y poner a punto las máquinas de aserrado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se controla la calibración funcional operativa de las máquinas principales y secundarias de aserrado según las exigencias de aserrado bajo solicitud .</li> <li>▪ Se realizan las tareas en tiempo y forma.</li> <li>▪ Se efectúan controles permanentes en el proceso.</li> </ul>

**2.2. Operar máquinas, equipos y herramientas de aserrado.**

<b>Obtener</b> los recursos necesarios para la operación de máquina y equipos de aserrado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se solicitan y retiran de almacén los insumos y elementos personales de seguridad necesarios para la operación.</li> <li>▪ Se solicitan y retiran las herramientas necesarias para la calibración y el ajuste.</li> </ul>
<b>Colaborar</b> en la operación de máquinas y equipos de aserrado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se asiste al operario principal en la operación de máquinas tales como: aserradora, reaserradora, canteadora, despuntadora, descortezadora, sistemas de aspiración, y otras, siguiendo procedimientos acordes a la tarea.</li> <li>▪ Se utilizan las herramientas y recaudos que correspondan para obtener aserrados de calidad.</li> <li>▪ Se realizan las tareas en tiempo y forma.</li> <li>▪ Se aplican normas de seguridad y de procedimiento que garanticen un medio ambiente sustentable.</li> <li>▪ Se efectúan controles permanentes en proceso.</li> </ul>

**2.3. Mantener máquinas y equipos de aserrado.**

<b>Verificar</b> el funcionamiento de los elementos complementarios de aserrado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se controlan los puntos de lubricación verificando sus niveles correctos.</li> <li>▪ Se reponen con grasas y lubricantes según los programas establecidos.</li> </ul>
<b>Realizar</b> las tareas de mantenimiento operativo, preventivo y correctivo de máquinas y equipos de aserrado bajo supervisión del responsable del sector.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se solicitan y retiran de almacén las herramientas e insumos necesarios para la realización del mantenimiento.</li> <li>▪ Se realizan las tareas de mantenimiento en tiempo y forma</li> <li>▪ Se aplican programas de mantenimiento establecidos.</li> <li>▪ Se aplican normas de seguridad y de procedimiento que garanticen mantenimientos de calidad.</li> <li>▪ Se comunican al responsable del sector el desarrollo de las tareas.</li> <li>▪ Se sustituyen elementos de los equipos de aserrado para que los equipos estén en perfecto estado de funcionamiento.</li> </ul>

**Alcances y Condiciones del Ejercicio Profesional de la Función 2:  
Acondicionar y Operar máquinas y equipos de aserrado.**

**Principales resultados del trabajo**

Lectura e interpretación de las ordenes de trabajo requeridas (verbales y/o escritas).  
Calibración de las máquinas de aserrado según exigencias de aserrado.  
Mantenimientos de equipos y máquinas de aserrado en condiciones de seguridad y de uso.  
Rollo aserrados según programa pre establecido.  
Operación de máquinas y herramientas acorde a las tareas.  
Informes de las tareas desarrolladas.  
Productos aserrados según normas de calidad.  
Manejo y clasificación de residuos

**Medios de Producción**

Máquinas principales y secundarias de aserrado (Aserradora, reaserradora, canteadora, múltiple, despuntadora, descortezadora, sistema de aspiración, etc.).  
Equipos de transporte, móviles y estáticos. Equipos de generación de aire comprimido, evacuación y tratamiento de residuos.  
Herramientas para el ajuste y calibración de las máquinas de aserrado.  
Materia prima, materiales e insumos acordes a la tarea.  
Herramientas de corte.  
Instrumentos para verificación y calibración de productos aserrados.

**Técnicas y normas**

Técnica de procedimiento. Normas de seguridad.

**Datos e información disponibles y/o generados**

Identificar las características de los rollos para otorgarle el mejor aprovechamiento.  
Plan de producción diario.  
Planillas de producción y rendimiento.

**Relaciones funcionales y jerárquicas en el espacio social de trabajo**

Recibe órdenes de su superior y desarrolla las tareas planificando y ejecutando con autonomía sus actividades.  
Resuelve situaciones problemáticas derivadas de sus funciones y consulta a su superior sobre aquellas que trascienden su grado de autonomía.



### **Función 3: Acondicionar la madera aserrada.**

#### **3.1. Clasificar y apilar la madera aserrada.**

<i>Actividades</i>	<i>Criterios de Realización</i>
<b>Obtener</b> la información de las operaciones requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los objetivos y alcances de las ordenes de trabajo.</li> <li>▪ Se relevan los datos de dimensiones y volumen del producto.</li> <li>▪ Se identifican los instrumentos y herramientas que intervienen en la operación de medición, clasificación, preparación de bases de apoyo y apilado.</li> </ul>
<b>Obtener</b> los recursos necesarios para la clasificación y el apilado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se solicitan y retiran de almacén las herramientas y accesorios necesarios para la medición y el apilado.</li> <li>▪ Se solicitan y retiran las planillas de registro de madera aserrada.</li> </ul>
<b>Clasificar y apilar</b> la madera aserrada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se utilizan las herramientas y recaudos que correspondan para lograr un clasificado, medición y apilado de calidad.</li> <li>▪ Se realizan las mediciones.</li> <li>▪ Se realizan las tareas en tiempo y forma.</li> <li>▪ Se interpretan y aplican los criterios de clasificación.</li> <li>▪ Se aplican los procedimientos de apilado según los requerimientos de secado y transporte.</li> <li>▪ Se aplican normas de seguridad y de procedimiento.</li> </ul>
<b>Registrar y comunicar</b> el desarrollo de las tareas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se completan los datos de las ordenes de trabajo y planillas de registro.</li> <li>▪ Se comunica al responsable el desarrollo de las tareas.</li> </ul>

#### **3.2. Preservar la madera aserrada.**

<b>Obtener</b> los recursos necesarios para la preservación de la madera aserrada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se solicitan y retiran de almacén las herramientas e insumos necesarios para la preservación.</li> </ul>
<b>Realizar</b> tareas de preservación de la madera aserrada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se preparan las soluciones de productos anti manchas con las concentraciones adecuadas.</li> <li>▪ Se llevan a cabo las tareas de preservación de la madera aserrada contra los agentes destructores biológicos.</li> <li>▪ Se aplican las normas de seguridad y de procedimientos necesarios durante la preservación y cuidando el medio ambiente.</li> </ul>

#### **3.3. Efectuar la Medición y expedición de madera aserrada.**

<b>Obtener</b> la información y los recursos necesarios para las operaciones requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se identifican los objetivos y alcances de las ordenes de trabajo.</li> <li>▪ Se identifican los instrumentos y herramientas que intervienen en las operaciones de medición y expedición de madera aserrada.</li> <li>▪ Se solicitan los insumos necesarios para realizar el empaquetado y sunchado de la madera aserrada.</li> </ul>
<b>Medir y despachar</b> la madera aserrada	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se utilizan las herramientas y se toman los recaudos necesarios para realizar las mediciones y cálculo de volumen y lograr la expedición en tiempo y forma.</li> <li>▪ Se realizan las mediciones de la madera y del contenido de humedad con la precisión establecida.</li> <li>▪ Se efectúan el empaquetado, sunchado y rotulado de la madera aserrada.</li> <li>▪ Se realizan tareas de carga de madera aserrada a equipos de transporte y se completan documentos relacionados.</li> </ul>

**Alcances y Condiciones del Ejercicio Profesional de la Función 3:**  
**Acondicionar la madera aserrada.**

**Principales resultados del trabajo**

Lectura e interpretación de las ordenes de trabajo requeridas (verbales y/o escritas).

Madera aserrada medida, clasificada y apilada según criterios pre establecidos.

Procedimientos y estrategias de medición, clasificación y apilado de madera siguiendo criterios de seguridad.

Madera aserrada preservada ante agentes biológicos u otros agentes destructores y acondicionada para la carga y el transporte.

Planillas de registro e informes de las tareas realizadas.

**Medios de Producción**

Planillas de registro.

Herramientas para la clasificación, empaquetado, sunchado y apilado.

Instrumentos de medición del espesor, ancho, largo y humedad de la madera aserrada.

Soluciones de preservantes.

Bases de apoyo y separadores para el apilado de la madera aserrada.

**Procesos de trabajo y producción**

Realizar la clasificación y el apilado de la madera aserrada para el secado natural.

Realizar la preservación de la madera aserrada de los efectos de agentes biológicos u otros agentes destructores.

Realizar el empaquetado, sunchado y rotulado para la expedición.

Realizar las tareas de carga a los medios de transporte.

**Técnicas y normas**

Técnica de calidad.

Técnica de procedimiento.

Normas de seguridad.

**Datos e información disponibles y/o generados**

Secuencia de tareas para el desarrollo del acondicionamiento de madera aserrada.

**Relaciones funcionales y jerárquicas en el espacio social de trabajo**

Desarrollan las tareas planificando y ejecutando con autonomía sus actividades.

Resuelve situaciones problemáticas derivadas de sus funciones y consulta a su superior sobre aquellas que trascienden su grado de autonomía.